



cstf020003@istruzione.it  
cstf020003@pec.istruzione.it  
www.itiscastrovillari.edu.it  
C.F. 83000750782  
Cod. Min. CSTF020003



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Calabria

## Istituto Tecnico Industriale Statale 'E. Fermi'

Via Piero della Francesca, snc - 87012 Castrovillari (CS)  
Tel. 0981 480171 - Fax 0981 1989902

### PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ A.S. 2022/2023

**Approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 9 settembre 2022, delibera n. 23**

**Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19 settembre 2022, delibera n. 23**

**La Scuola** è l'ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la formazione di ogni alunno/a attraverso l'interazione sociale in un contesto relazionale positivo.

La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire solo attraverso un'efficace e fattiva collaborazione con la Famiglia. La Scuola, pertanto, perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative.

**Ai genitori** spetta il dovere di educare i figli, alla scuola spetta il dovere di arricchire il loro bagaglio culturale e di vigilare sulle loro azioni e sui loro comportamenti durante lo svolgimento di tutte le attività didattiche.

Pertanto è opportuno ricordare che la normativa vigente attribuisce al genitore la responsabilità educativa, cosicché se il **figlio** si rende responsabile di danni a persone o cose derivanti da comportamenti violenti o disdicevoli, che mettano in pericolo l'incolumità altrui o che ledano la dignità e il rispetto della persona umana e del luogo di lavoro, il genitore è ritenuto colpevole di non aver impartito al figlio un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti.

La Scuola dal canto suo deve svolgere i compiti formativo-educativi che le sono propri.

Tutto quanto premesso

#### L'ITIS "E. FERMI" s'impegna a:

- ❖ **avere** come obiettivo formativo prioritario quello di costruire nei giovani una cultura aperta e consapevole, intesa come un sapere in continuo divenire, fondato sull'interazione tra docente e discente, sull'acquisizione di conoscenze e comportamenti socialmente responsabili, sulla costruzione di una formazione specialistica, ma nel contempo attenta alle sollecitazioni sociali e all'evoluzione delle conoscenze;
- ❖ **porre** come propria principale strategia d'azione la centralità dell'alunno,

valorizzando la sua identità, la sua cultura e la sua storia;

- ❖ **prestare** attenzione al benessere fisico e psicologico dell'alunno e promuovere tutte le azioni che portino al suo raggiungimento;
- ❖ **rispettare** la riservatezza, la privacy e la personalità dell'alunno;
- ❖ **rispettare** i diritti degli studenti così come stabilito dal vigente Statuto degli studenti e delle studentesse;
- ❖ **realizzare** i curricula disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche stabiliti nel PTOF;
- ❖ **informare** gli studenti e le famiglie rispetto a tutte le decisioni che li riguardano con
- ❖ tempestività e completezza;
- ❖ **comunicare** alla famiglia le situazioni disciplinarmente rilevanti e/o ricorrenti che possono costituire un pregiudizio al processo educativo e di apprendimento;
- ❖ **comunicare** alla famiglia attraverso il registro elettronico le assenze settimanali, i ritardi, le note disciplinari

#### **LA FAMIGLIA s'impegna a:**

- ❖ **prendere** visione del Regolamento d'Istituto e adoperarsi perché venga rispettato;
- ❖ **rispettare** l'orario d'ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate a casi eccezionali, giustificare le assenze;
- ❖ **accompagnare** l'alunno a scuola, qualora si verifichi un ritardo superiore alla prima ora di lezione, per fornirne adeguata motivazione;
- ❖ **controllare** che l'alunno rispetti le regole e partecipi responsabilmente alla vita della scuola;
- ❖ **autorizzare preventivamente** l'alunno a partecipare a convegni, seminari, incontri formativi promossi dall'Istituto (comunicando semmai il proprio diniego solo in quei casi in cui non s'intende far partecipare il proprio figlio all'evento);
- ❖ **partecipare** alle riunioni e agli incontri nei quali vengono affrontate problematiche specifiche dello studente, relative ad aspetti comportamentali, disciplinari o al profitto scolastico;
- ❖ **vigilare** che l'alunno svolga con diligenza i compiti assegnati e si sottoponga alle verifiche programmate, condividendo con la scuola la responsabilità dell'educazione e della formazione culturale;
- ❖ **risarcire** la scuola per i danneggiamenti arrecati dall'uso improprio dei servizi, per i danni agli arredi e alle attrezzature e di ogni altro danneggiamento provocato da

cattivo o superficiale comportamento;

- ❖ **risarcire** il danno, in concorso con altri, anche quando l'autore del fatto non dovesse essere identificato;
- ❖ **segnalare** eventuali disfunzioni o inefficienze della scuola comunicando a mezzo posta elettronica o a mezzo telefono;
- ❖ **collaborare** con la scuola affinché venga rispettato tassativamente il divieto di uso del cellulare in classe, al fine di combattere fenomeni di **cyberbullismo** e altri fenomeni legati all'uso sregolato dei *devices* e favorire negli alunni maggiori capacità attentive.

**L'ALUNNO, al fine di promuovere la propria crescita culturale ed assolvere ai propri compiti sociali, s'impegna a:**

- ❖ **rispettare** il Regolamento d'Istituto degli alunni prendendo coscienza dei propri diritti- doveri;
- ❖ **collaborare** con gli insegnanti per mantenere in classe un clima favorevole al dialogo e all'apprendimento;
- ❖ **avere** nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, del personale A.T.A. un atteggiamento rispettoso anche sotto il profilo formale;
- ❖ **avere** nei confronti dei compagni lo stesso rispetto che chiede per sé stesso;
- ❖ **rispettare** il proprio materiale, gli ambienti e le attrezzature scolastiche;
- ❖ **partecipare** al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo sfruttando le opportunità offerte dalla scuola;
- ❖ **applicarsi** con puntualità nei compiti a casa e nello studio;
- ❖ **frequentare** con puntualità e regolarmente le lezioni;
- ❖ **mettere** in atto un atteggiamento responsabile per il raggiungimento degli obiettivi formativi ed educativi;
- ❖ **attuare** comportamenti adeguati alla salvaguardia della sicurezza propria e altrui, sia in ambiente scolastico che extrascolastico;
- ❖ **accettare**, rispettare, aiutare gli altri ed i diversi da sé, a creare un clima sereno e collaborativo;
- ❖ **imparare** regole basilari, per rispettare gli altri, quando si è connessi in rete, prestando attenzione alle comunicazioni inviate;
- ❖ **prevenire** e segnalare situazioni critiche, fenomeni di **bullismo e cyberbullismo**, di

vandalismo di cui viene a conoscenza;

- ❖ **utilizzare** dispositivi digitali nel massimo rispetto di sé stessi e degli altri, come occasioni di crescita e apprendimento e mai di sopruso o prevaricazione.

\*\*\*\*\*

In relazione alle **misure precauzionali di contrasto e mitigazione del rischio di contagio da Covid-19**, si fa riferimento alla **Circolare emanata dal Dirigente Scolastico in data 03/09/2022** che recepisce tutta la recente normativa ministeriale, in particolare la **Circolare n. 019680 del 30/03/2022 (Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19)** e la **Circolare n. 37615 del 31/08/2022 (Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19)**.

Pertanto:

**L'ITIS "E. FERMI" si impegna a:**

- ❖ **fornire**, prima dell'inizio delle lezioni, puntuale informazione tramite il sito web della scuola e i registri di classe, rispetto ad ogni disposizione organizzativa e igienico-sanitaria volta al contenimento del contagio da COVID-19 e a comunicare, durante l'anno scolastico, ogni modifica o integrazione alle disposizioni che dovesse ritenersi necessaria;
- ❖ **informare e formare** il personale scolastico su tutti gli aspetti riferibili alla normativa vigente e sulle procedure igienico-sanitarie da seguire per il contrasto e la mitigazione del rischio di contagio da COVID-19. Il personale si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al contagio;
- ❖ **attuare** tutte le disposizioni normative che saranno emanate per il contenimento del contagio;
- ❖ **individuare e adottare**, a seguito della segnalazione ricevuta dai genitori di eventuale predisposizione dell'alunno a patologie gravi, in caso di contagio da COVID-19, le opportune misure precauzionali da applicare per garantire la frequenza dell'alunno in presenza e in condizioni di sicurezza.
- ❖ **attenersi**, nel caso di accertata infezione da COVID-19 di alunni o personale scolastico, ad ogni disposizione delle autorità sanitarie locali;
- ❖ **dotare** la struttura scolastica di dispenser per l'igienizzazione delle mani e a adottare le misure organizzative possibili ed opportune per il distanziamento degli alunni;
- ❖ **predispone** adeguata cartellonistica per l'informazione sulle disposizioni igienico-sanitarie e sui percorsi di entrata ed uscita da scuola e di mobilità all'interno degli spazi della Scuola.

**LA FAMIGLIA si impegna a:**

- ❖ **conoscere** le misure di contenimento del contagio da COVID-19 attualmente in vigore e a informarsi adeguatamente sulle disposizioni poste in essere dalla scuola per il contenimento del contagio e, in particolare, sugli aspetti organizzativi e logistici e a rispettarli e farli rispettare dal proprio figlio/a;
- ❖ **comunicare** prontamente alla scuola se il proprio figlio/a o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare è sottoposto alla misura della quarantena ovvero è risultato positivo al COVID-19;
- ❖ **comunicare** alla scuola l'eventuale predisposizione particolare del proprio figlio a sviluppare sintomatologie avverse e gravi a causa del virus SARS - CoV-2; tale comunicazione dovrà avvenire in forma scritta e documentata, precisando anche le eventuali misure di protezione da attivare a scuola;
- ❖ **trattenere** il figlio/a nel proprio domicilio qualora si rilevi la presenza di febbre (pari o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, perdita del gusto o dell'olfatto e di darne informazione tempestiva al medico curante o pediatra di libera scelta;
- ❖ **accettare** che al proprio figlio/a, nel caso di sintomi manifestati a scuola, sia misurata la temperatura con termometri frontali all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura pari o superiore a 37,5° o in presenza di altri sintomi sopra specificati, sia contattato dal personale della scuola per il ritiro del figlio/a da scuola;
- ❖ **accettare** che, nel caso di insorgenza di febbre a scuola, il proprio figlio/a venga isolato in uno spazio dedicato fino all'arrivo del familiare che verrà informato prontamente dal personale della scuola; a delegare formalmente altri, facendo pervenire documentazione all'Ufficio Alunni, come previsto dal "*Protocollo organizzativo anticovid*" della Scuola, a prelevare il/la proprio/a figlio/a da scuola nel caso venga chiamato in qualsiasi momento per i motivi su addotti;
- ❖ **fare** in modo che, nel caso di positività al COVID-19, il proprio figlio/a potrà rientrare a scuola solo ad avvenuta e piena guarigione secondo i protocolli sanitari previsti e dietro dichiarazione scritta del medico di libera scelta o pediatra;
- ❖ **educare** il proprio figlio/a al rispetto delle norme organizzative previste dalla scuola per il contenimento del contagio;
- ❖ **mantenere** un comportamento di massima precauzione circa il rischio di contagio anche al di fuori delle attività scolastiche da parte del proprio figlio/a e del proprio nucleo familiare;
- ❖ **prendere** coscienza che, alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste dall'attuale normativa.
- ❖ **contribuire** allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti

delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche.

**LA STUDENTE/LO STUDENTE s'impegna a:**

- ❖ **esercitare** la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
- ❖ **prendere visione**, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
- ❖ **monitorare** costantemente il proprio stato di salute ponendo attenzione ai sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spassatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
- ❖ **collaborare** attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza o, eventualmente a distanza, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

Castrovillari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2022

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Raffaele Le Pera

---

Alunno/a \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

Firma per ricevuta e accettazione del Patto di corresponsabilità  
del/dei genitore/i o di chi ne fa le veci

---

---