



cstf020003@istruzione.it  
cstf020003@pec.istruzione.it  
www.itiscastrovillari.edu.it  
C.F. 83000750782  
Cod. Min. CSTF020003



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Calabria

## Istituto Tecnico Industriale Statale 'E. Fermi'

Via Piero della Francesca, snc - 87012 Castrovillari (CS)  
Tel. 0981 480171 - Fax 0981 1989902

Prot. N. 365/IV.2.1 del 26/01/2021

**AGLI ATTI**

**AI SITO-WEB di ISTITUTO**  
*(Amministrazione Trasparente)*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

**Progetto COD. 10.8.6A-FESR PON-CL-2020-330**  
***DISTANTI MA UNITI***  
**CUP: I57C21000000006**  
**CIG: Z32305F8CC**

***Determina a contrarre***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTI** i seguenti Regolamenti UE N. 1303/2013 (recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei), UE N. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e UE N. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/21955 del 16/07/2020 del progetto “**Distanti ma uniti**” presentato dall'Istituzione Scolastica ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE “E. FERMI” – CASTROVILLARI (CS) e finalizzato all'acquisto di PC portatili e hardware esterni per potenziare la didattica;

**CONSIDERATO** che tale lettera rappresenta a tutti gli effetti autorizzazione all'avvio delle attività;

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTO** il PTOF di Istituto;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 06/03/2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 26/01/2021 concernente l'approvazione del Programma Annuale – anno 2021;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**TENUTO ALTRESÍ CONTO** della delibera del C.D.I. n. 47 del 26/10/2018 con cui si autorizza il DS ad acquisti fino al valore previsto dal Dlgs 50/2016 e s.m.i. per i contratti sotto soglia, ossia inferiori a 40.000,00 euro di cui all'art. 36 lettera a) del DLGS testé richiamato;

**VISTA** la Legge 28/12/2015 N. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori;

**VISTA** la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MI 2674 del 5/3/2013);

**VISTE** le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012 (Prot. MI 3354 del 20/03/2013);

**PRESO ATTO** del fatto che sulla piattaforma CONSIP non è attiva alcuna convenzione né il MEPA offre prezzi particolarmente vantaggiosi rispetto ai prodotti di cui la Scuola intende approvvigionarsi;

**CONSIDERATO** dunque di dover, giocoforza, derogare ai suddetti strumenti e di voler ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) del DLGS 50/2016, stante il valore complessivo della fornitura;

**ACCERTATO** che il finanziamento PONFESR in oggetto ammonta, in relazione all'acquisto della fornitura a € 9.000,00, imputato nel Programma Annuale e.f. 2021 all'Attività P02/7;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo stimato della fornitura di cui intende approvvigionarsi la Scuola coincide con quello assegnato;

**TENUTO CONTO** che le necessità della Scuola riguardano i prodotti di seguito indicati: PC PORTATILI MARCA ASUS MODELLO X509JA; HD 240GB-SSD KINGSTON e **VERIFICATO** che la Ditta Royal Web s.c.a.r.l Società Cooperativa, presente sul MEPA, presenta la disponibilità in tempi brevi di tali prodotti a prezzi assolutamente congrui rispetto al mercato, a fronte della oggettiva difficoltà nel reperimento di PC collegata alla situazione pandemica mondiale;

**CONSIDERATI** i tempi indicati per la chiusura del PON FESR (29/01/2021 per l'espletamento dell'attività negoziale e 31/03/2021 per la chiusura delle altre attività e degli altri adempimenti progettuali);

**CONSIDERATA** l'esigenza di acquisire la fornitura in tempi brevi per poter espletare tutte le fasi progettuali nelle date fissate dall'Autorità di Gestione

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

### *Art. 1*

Di procedere all'affidamento diretto di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) del DLGS 50/2016 per la fornitura di:

- N. 15 PC PORTATILI COMPLETI DI MOUSE DI TIPO OTTICO  
ASUS X509JA  
Monitor 15.6" Full HD  
Processore Intel Core i3-1005G1  
Ram 4GB  
HD di tipo SSD 256GB  
2xUSB 3.0

➤ N. 7 HD 240GB-SSD KINGSTON

alla Ditta Royal Web s.c.a.r.l. Società Cooperativa, Via Trellanze, 11 – 87010 Malvito (CS) – P.IVA 02518970781, per un importo di euro 7.377,05 IVA esclusa (settemilatrecentosettantasette/05), per un totale di euro 9.000,00 IVA inclusa (novemila/00)

#### **Art. 2**

Di autorizzare la spesa complessiva di € 7.377,05 IVA esclusa (settemilatrecentosettantasette/05), **per un totale di euro 9.000,00 IVA inclusa (novemila/00)**; la spesa sarà imputata nel Programma Annuale e.f. 2021 all'Attività P02/7.

#### **Art. 3**

Di acquisire la fornitura tramite affidamento diretto, come narrato in premessa.

#### **Art. 4**

Di procedere al pagamento della fornitura dietro emissione di fatturazione elettronica e solo dopo tutti gli accertamenti contabili e amministrativi previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 5**

Di corrispondere il pagamento, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, in ottemperanza della normativa antimafia, a mezzo di bonifico bancario su un conto corrente dedicato previa presentazione dell'informativa "modello sulla tracciabilità dei flussi" ai sensi della legge 136/2010 art. 3 comma 1 e 7, e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Art. 6**

Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lg. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rossana Perri.

Di individuare, ai sensi del Dlgs 196/03, quale Responsabile del trattamento dei dati personali il Direttore SGA, dott. Avv. Giovanni De Marco (contatti: email: cstf020003@istruzione.it).

#### **Art. 7**

Di assumere la presente determina in conformità dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e del D.Lgs. n. 50/2016 quale "Determinazione a contrarre"; la stessa è depositata agli Atti e, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica [www.itiscastrovillari.edu.it](http://www.itiscastrovillari.edu.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*f.to* prof.ssa Rossana Perri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93