



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



cstf020003@istruzione.it  
cstf020003@pec.istruzione.it  
www.itiscastrovillari.edu.it  
C.F. 83000750782  
Cod. Min. CSTF020003



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Calabria

## Istituto Tecnico Industriale Statale 'E. Fermi'

Via Piero della Francesca, snc - 87012 Castrovillari (CS)  
Tel. 0981 480171 - Fax 0981 1989902

Al Dirigente scolastico  
Al DSGA  
Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo pretorio on-line

### Oggetto: DETERMINA Assunzione incarico DIRIGENTE SCOLASTICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU  
Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-92 – CUP: I59J21006620006**

### TITOLO PROGETTO:

Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti

erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** il Decreto 129/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – *Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;*

**VISTA** la Nota MIUR. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. *Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione* Autorizzazione progetto.

**VISTE** le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il Manuale di Gestione Operativo MOG relativo all'avviso specifico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto, dal titolo ‘Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica’;

**CONSIDERATO** che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro 32.012,89;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 6579 del 28/12/2021 del finanziamento;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 24 del 14/09/2021 di approvazione del progetto ‘Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica’;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 21 del 24/09/2021 di approvazione del progetto ‘Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica’;

**VISTO** il ‘REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI’ approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 18 del 24 settembre 2021;

**VISTA** la determina Prot. n. 640 IV.5.1 del 27/01/2022 di assunzione del ruolo di responsabile unico del procedimento da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la nota dell'USR per la Calabria prot. n.3739 del 21/02/2022 di autorizzazione per il DS a svolgere compiti di Progettazione, Direzione e Coordinamento nell'ambito dei progetti finanziati con i Fondi Europei di Sviluppo Regionale – PON 2014/202 Asse prioritario II – Infrastrutture per l'istruzione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Direzione, Coordinamento e Gestione del progetto;

**RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico possa attendere a tale funzione;

## **DETERMINA**

1. di conferire a se stesso, RAFFAELE FRANCESCO LE PERA, nato a Cassano Jonio (CS) il 14/09/1970 – CF: LPRRFL70P14C002C, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di svolgere le attività di Direzione, Coordinamento, Gestione del seguente progetto: Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-92 – CUP: I59J21006620006 – TITOLO PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

2. le prestazioni per quanto in argomento sono imputate alla voce di costo 'Spese organizzative e gestionali' previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
3. Per detto incarico sarà corrisposto un compenso massimo di € 625,00 onnicomprensive, pari a n.25 ore retribuite € 25,00/h, a valere sulla voce di costo 'Spese organizzative e gestionali' previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
4. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
5. Il compenso sarà corrisposto a completamento e rendiconto dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Infatti, trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte dell'Autorità di Gestione. A tal proposito il destinatario del presente incarico dichiara di rinunciare alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo connessi ad eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
6. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
7. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.
8. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.
9. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
10. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**prof. Raffaele Le Pera**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)